

## 2-1. 【スパイラルガーデン大州 スパイラルキッチン利用規約】

### 第1条「スパイラルキッチン」

スパイラルキッチンとは、スパイラルガーデン大州(以下「当施設」といいます)が保有する有料のレンタルキッチンです。スパイラルキッチンの運営管理は、運営責任者が行います。

### 第2条「内覧と会員登録」

- 1 スパイラルキッチンを利用いただくにあたり、必ず当キッチンにお越しいただくの内覧・ヒアリングが必要になります。
- 2 キッチンフロント受付・SNS・公式LINE などからお問合せ後、キッチンフロント受付からメール・お電話などで内覧ご希望の利用日時その他詳細を承ります。
- 3 スパイラルキッチンを利用するにあたり、運営責任者が指定する方法（書面、Web サイト上の所定の申込フォーム及び公式 LINE など）で必要事項(以下「会員情報」といいます)を入力し、会員登録をしてください。
- 4 複数人でのキッチン利用を希望する場合、代表者（予約・利用責任者）の会員登録が必要となります。
- 5 料理教室の講師及び生徒は、別途登録が完了しているため、改めて会員登録の必要はありません。
- 6 会員登録に際し、当施設は審査を行います。
- 7 第14条「会員登録及び利用をお断りする事業」に定められた事業を行っている場合や、行なおうとしている場合など、当施設または運営責任者が「スパイラルキッチン」の利用者として不適当として認めた場合は、会員登録をお断りいたします。  
また、審査に際し個人事業主及び法人の場合、事業内容が分かる資料等の提出をお願いする場合があります。資料等をいただけない場合も会員登録をお断りする場合がございます。
- 8 公式LINE 登録時に1ポイント、料理教室やキッチンのレンタル利用時に1ポイントずつ付与し、特典を得ることができます。
- 9 スパイラルキッチンで開催される料理教室への参加、見学の申込は、キッチンフロント受付または料理教室の講師にお問い合わせください。

### 第3条「連絡事項」

当施設及び運営責任者から予約者（または予約責任者）への通知は、電子メール、公式

LINE、SNS など、当施設の Web サイト上での一般掲示、その他、当施設及び運営責任者が  
適当と認める方法により行われるものいたします。

当施設及び運営責任者からの予約者への通知が完了した後は、会員が遅滞なく閲覧しな  
かったことによって被るいかなる損害も、当施設は責任を負わないものいたします。

#### 第 4 条「登録情報の変更」

会員は、氏名、住所、電話番号、電子メールアドレス等の登録した会員情報を、常に内容  
が有効な状態であるよう維持していただくものとし、内容に変更があった場合には、所定の  
手続きにより遅滞なく変更するものいたします。

当施設は常に登録時点の情報が有効なものとし、会員が会員情報の変更を怠り、また  
は、不正確な情報を登録したことによって被るいかなる損害(当施設からの通知または物品等  
の送付が不到達等)について、当施設は一切の責任を負わないものいたします。

#### 第 5 条「利用予約と利用料金」

- 1 会員は、初回利用のみの内覧・事前レクチャーの実施により、利用希望日の 3 ヶ月前から  
利用ご予約が可能になります。
- 2 web カレンダーもしくは LINE、SNS などのお問い合わせで空室状況を確認の上、お申込  
みをお願いいたします。
- 4 スパイラルキッチンの利用予約を所定の方法またはキッチンフロント受付に連絡をして行  
います。お電話・現地訪問・メールでの個別ご予約も可能です。
- 5 利用料金はスパイラルキッチンを利用するのに必要な料金のことをいい、利用に応じて利  
用料金が発生します。利用料金は、別途 web ページなどで広報します。
- 6 利用料金は、キッチンフロント受付にて、当施設に都度支払うものとし、利用料金、  
支払方法、支払期限は、予約が確定した時点でキッチンフロント受付から施設に予約申込者  
にご連絡します。
- 7 支払が完了した予約申込者を「予約者」とします。
- 8 予約した日時にスパイラルキッチンを利用する方々を「利用者」とします。  
複数人で利用される場合もスパイラルキッチンを利用される方々は、「利用者」とします。
- 9 複数人で利用される場合、代表者を「予約責任者」、「利用責任者」とします。

#### 第 6 条「スパイラルキッチンの利用」

スパイラルキッチンには、施設のメンテナンス日、年末年始（12/30 から 1/3）等を除く 9 時～21 時まで利用出来ます。（ただし、事前報告の上、内容により開始時間を早くすることができます）

## 第 7 条「予約・利用時間の延長」

事前に予約した時間内に利用を終了することが原則です。

利用状況により、止むを得ず利用者の都合で利用時間を延長する場合も想定されますので、下記予めご了承ください。

利用者の都合による利用時間の延長は原則できませんが、キッチンフロント受付に事前に延長連絡を頂き、次の利用者に影響がないとキッチンフロント受付が判断した場合のみ延長を認めることがあります。

利用時間を延長する場合は 1 時間単位で延長料金をお支払いいただきます。1 分しか遅延していても 1 時間単位での延長料金のお支払いをしていただきます。

延長の可能性がわかった段階で、キッチンフロント受付に利用者名と延長予定時間、延長理由を連絡してください。

連絡なく無断で延長利用したことが退去後に発覚し、こちらが悪質と判断した場合、ペナルティーとして 3 万円の遅延保証金を請求いたします。

退去後、利用延長連絡により遅延が判明した場合、1 時間単位での延長料金をお支払いしていただきます。

前利用者の延長・設備機械のトラブル等当キッチン施設・設備の不備により止むを得ず延長が必要になった場合はご連絡ください。状況を確認したうえで延長料金の支払いを免除する場合があります。

次の利用者の開始時間を遅らせた場合は、次の利用者の遅延時間分（1 時間単位）の延長料金に加えて利用者が延長した延長料金とは別にお支払いしていただきます。

常習的に時間延長をしている方にはこちらから警告を送ることがあります。

警告をしたにも関わらず遅延を繰り返す場合は利用の停止及び予約の停止措置を実施することがあります。

## 第 8 条「ご予約キャンセル・変更について」

ご予約キャンセル、変更はキッチンフロント受付へのご連絡によりお願いいたします。

ご予約完了後のキャンセル・変更には以下の通りキャンセル料が発生いたします。

- ・利用日前日まで0%
- ・当日(予約時間の前日 24 時以降)のキャンセル・変更は、利用料金の 100%
- ・キャンセル・変更はご予約された窓口（キッチンフロント又は SNS など）でご連絡ください。
- ・過度な複数予約やキャンセルが相次ぎ、他社のご予約の妨げになる状況が続いた場合には嚴重注意とし、以降のご利用をお断りする場合がございます。ご注意ください。
- ・弊社側の都合や、弊社判断による変更、取り消しについてはこの限りではありません。

#### 第 9 条「所在地及び連絡先に関する情報の利用」

予約者は、スパイラルキッチン運営責任者及び当施設側に事前申告なく、WEB サイト、媒体にスパイラルキッチンの所在地及び連絡先を記載、利用することはできません。

#### 第 10 条「施設・サービスの一時的な中断及び利用制限」

下記の事由により事前に告知すること無く、一時的にサービス提供の中断や利用制限を行う場合がございます。この場合にスパイラルキッチン利用者に生じたいかなるトラブル、損失、損害に対し、弊社は一切、責任を負いません。

- (1)設備の保守、点検、修理などを行う場合。
- (2)火災・停電等の事故により本サービスの提供が出来なくなった場合。
- (3)天変地異、テロなどにより本サービスの提供が出来なくなった場合。
- (4)その他、サービス提供の中断等をせざるを得ない場合。

#### 第 11 条「キッチン及び設備の仕様変更」

スパイラルキッチンは、キッチンの内装やレイアウト、機器や設備の変更など、仕様を変更する場合がございますので、予めご了承ください。

#### 第 12 条「会員情報の利用」

当施設及びキッチンフロント受付は、会員登録時にご提供いただいた会員情報を、下記の目的で利用します。

- (1)会員からのお問い合わせや資料請求等に対応するため
- (2)当施設が運営している施設等に関する案内のため

- (3)当施設が取り扱っている商品やサービスに関する案内のため
- (4)各種セミナー・イベント・キャンペーン・会員サービス等の案内のため
- (5)メールマガジン等電子メール配信、刊行物を発送するため
- (6)市場調査や新しい商品・サービスの開発のため
- (7)当施設が行う事業の宣伝・広告のため
- (8)緊急時における対応のため

#### 第 13 条「権利の譲渡」

予約者および予約責任者がスパイラルキッチンを利用する権利は、第三者に譲渡や貸与することは出来ません。

複数人でスパイラルキッチンを利用される際、利用時に予約者責任者がスパイラルキッチンに来ることができなくなった場合、利用者から予約者に代わる責任者を 1 名選出し、利用時間内の責任者としてキッチンフロント受付にご連絡ください。

#### 第 14 条「利用をお断りする事業」

下記に関連する方は、「キッチン」をご利用いただけません。

- (1)法令に反する事業及び反する恐れのある事業
- (2)公序良俗に反すると当施設が判断した事業
- (3)情報商材の販売に関わる事業
- (4)性風俗関連の事業
- (5)暴力団関係者及びそれに関する事業
- (6)政治結社及び宗教団体
- (7)マルチ商法及びそれに関連するおそれのある事業
- (8)その他、当施設が不相当と認めた方

#### 第 15 条「不当行為による利用制限と契約の強制解除」

下記の事由に該当する行為を行った場合、当施設の判断で、以降スパイラルキッチンの利用をお断りする場合がございます。

- (1)会員登録時の情報や書類に虚偽があった場合。
- (2)当施設や他の会員、又は第三者に損害を与えるおそれがあると当施設が判断した場合。
- (3)当事業に関する信用を毀損する行為があった場合。

- (4)信頼関係を損なう行為があった場合。
- (5)他の利用者の施設利用を妨げる行為、その他の迷惑行為またはそのおそれがあると判断される行為があった場合。
- (6)公序良俗、法令等に反する行為があった場合。
- (7)管理運営・業務遂行を妨害する行為があった場合。
- (8)本規約に反する行為があった場合。
- (9)会費等の支払いを行わない場合。
- (10)第 14 条に記載された事業を行った場合、及び行おうとした場合。

#### 第 16 条 製造、販売に関する注意事項

スパイラルキッチンでは、販売用商品を製造することはできません。

もし、販売用商品の製造を希望される場合は、「スパイラルキッチンプロ」をご使用ください。「スパイラルキッチンプロ」は、別途予約が必要です。

#### 第 17 条「規約の遵守」

スパイラルキッチンの利用者は、本規約及び別紙に定めるすべての規則を遵守しなければなりません。また、規約の改訂があった場合、スパイラルキッチン内のファイルを同時に更新していきます。利用時に内容を必ず確認してください。

以上

## 2-2. 【スパイラルガーデン大州 スパイラルキッチン利用規則】

### 1 「スパイラルキッチンとは」

スパイラルキッチンとは、有料のキッチンスペースです。ご利用になられる際は、下記の利用規則を必ず遵守してください。本規則をお守りいただけない場合、次回からのご利用をお断りさせていただく場合がございます。あらかじめよくお読みいただき、ご理解ご了承のほどお願い申し上げます。

### 2 「初回利用説明の実施」

内覧時に、運営責任者から事前レクチャーを行います。

### 3 「入退室・利用開始時間について」

入室して利用開始するときは、キッチンフロント受付で予約者（予約責任者）名・利用時間・利用人数を確認し、終了退出時はキッチンフロント受付で退出申請をしてお帰りください。

予約時間以外の入退室は原則できません。忘れ物などがあった場合は、キッチンフロント受付までご連絡をお願いいたします。

### 4 「ご利用料金のお支払い」

ご利用料金、お支払方法は、別紙「スパイラルキッチン利用料金表」をご確認ください。

### 5 「キッチンの定員と利用者責任について」

スパイラルキッチンに一度に入れる人数は、エントランスロビーを含め最大 50 名までとさせていただきます。

利用責任者（予約された代表「予約責任者」）の方以外の利用者による損害等については、すべてご予約いただいた利用責任者（予約された代表「予約責任者」）の責任となります。予めご了承ください。

### 6 「ゴミ出しについて」

利用にあたり発生した残材やごみ等は、全てご自身でお持ち帰りください。

ほかの場所で発生したゴミを持ち込まないでください。

## 7「料理教室・ライブ配信、録画配信について」

スパイラルキッチンでは、運営責任者の承諾なしに、料理教室（講師が生徒に調理方法を教える形式のものをいいます）を開催することはできません。

スパイラルキッチンでは、運営責任者の許可なく外部にライブ配信、録画配信をすることを許可していません。

もし、外部に配信を希望される場合は、運営責任者にご相談ください。

## 8「退出について」

退出時は原状回復が原則です。

利用した調理器具は元の位置に戻してください。

調理器具はすべて清掃・アルコール消毒を実施してください。

ガスの元栓・エアコンは必ず切ってください。

調理器具、冷蔵庫内の清掃だけでなく、床の清掃を含む、衛生管理を徹底してください。

詳細は別紙「スパイラルキッチン退出・清掃等衛生管理規則」に従ってください。

退室後、原状回復の不備及び、「スパイラルキッチン退出・清掃等衛生管理規則」に逸脱した状況が判明した場合、別途、清掃・消毒作業費・設備修理費をいただきます。

別途、清掃・消毒作業費・設備修理費は内容問わず1回3万円～になります。

## 9「利用者の責務」

- ・ 設置してある調理器具等は事前に確認いただき、追加で必要な器具はご持参ください。
- ・ 体調の管理は責任をもって行い、少しでも熱や咳がある場合、もしくは家族などで類似の症状が発生している場合は、必ず医療機関の診察・検査を受けて利用に支障がないか確認してください。
- ・ 利用者がお持ち込みになられた物品(備品・機器、貴重品)の盗難、毀損、汚損等事故については、その原因の如何を問わず、当方は一切の責任を負いません。
- ・ スパイラルキッチンに事前に設置・保管している設備・備品はすべてお使いいただけます。
- ・ 食材以外で電気を使用する機器を持ち込むときは事前に運営責任者にご相談ください。電気容量などの都合で持ち込めない場合がございます。
- ・ キッチン以外の廊下等共用部に許可無く荷物・看板・受付等、物を置かないでください。施設内外にポスターや看板等を掲示する時は、予め承諾を得てください。

・キッチン内・共有部分にて、他の利用者及びスパイラルガーデン大州の施設の迷惑となる大きな音を出す行為等をご遠慮願います。場合によっては今後のご利用をお断りさせていただきます。

・施設内及び敷地内はすべて禁煙です。

・施設内において風紀を乱す行為は控えていただき、利用を承認されたキッチンのみをご利用ください。

・災害(地震・火災等)が起こった場合に備え、事前に必ず避難経路をご確認ください。

関係官公署の許可申請、届出が必要な場合は、ご利用者側にて期日までに行ってください。

・直前に利用した会員の片づけなどに不備がある場合はお手数ですが事務局まで連絡をお願いします。

## 10「忘れ物」

冷蔵庫・冷凍庫に材料を残したまま帰らないでください。

忘れ物の保管は発見時より1週間とさせていただきます。1週間を過ぎても持ち主が現れない場合、廃棄処分といたします。

また、忘れ物を発見した場合はお手数ですがキッチンフロント受付に連絡をお願いします。

## 11「施設利用・サービスの一時的な中断及び制限」

下記いずれかの事由により事前通知することなく、一時的に施設、設備の利用及び付帯サービス等の提供を中断又は制限する場合があります。

(1) 設備の保守、点検、修理などを行う場合

(2) 火災・停電・断水が発生した場合

(3) 地震や水害などの天変地異、テロなどが発生した場合

(4) 予期せず機械、設備の故障、不具合が発生した場合

(5) その他、やむを得ず、施設、設備の利用及び付帯サービス等の提供の中断又は制限が必要であると判断した場合

上記及び、当施設の過失が要因で当施設・設備利用及び付帯サービス等の一時的な中断や制限が行われたことによる損害については該当する時間における料金内(該当日の利用料金内・オプション利用料)での保障になります。

## 12「免責」

施設利用に伴う事故、盗難などについて、スパイラルキッチンでは一切の責任を負いません。

運営上の都合により運営責任者が予約を取り消した場合も同様とします。

### 13 「その他」

- (1) 引火物等危険物の持ち込みはお断りします。
- (2) 災害(地震・火災等)又はスパイラルキッチンの過失による損害補償は、ご利用者のお支払い頂きました料金内(該当日の利用料金内)での補償になりますので、ご了承ください。
- (3) 匂いの強い物品を持ち込む際は予めご相談ください。
- (4) 調理師免許の必要な食材を使用する場合は事前に申し出てください。
- (5) インターネットは無料でお使いいただけます。

### 14 「規則の変更」

規則は随時変更いたします。変更した内容はご予約の都度必ずご確認ください。

利用規約・利用規則について、事前にご承認の上ご予約をいただいているものとします。

以上

2024年〇月〇日

スパイラルガーデン大州 スパイラルキッチン運営責任者

株式会社

広島市南区大洲